

ПРОТОКОЛ № 6

Заседания Административного совета Публичного Учреждения Теоретический лицей им. М. Тузлова с. Кирсово

05 января 2024г.

с. Кирсово

Всего членов Административного совета - 10 человек

Присутствуют:

Разградская О.Х., директор лицея
Задыр А.Ф., заместитель директора по УВР и ВР
Радова А.И., заместитель директора по УВР
Ковалова А.К., учитель начальных классов
Франгу А.П., психолог лицея
Хорозова И.Ф., главный специалист примарии с. Кирсово
по работе с молодежью
Ковалова Татьяна, родители
Раткова Оксана, родители
Зайкова Елена, родители
Меша Даяна, ученица 12 «а» класса

Отсутствуют: 0 человек

По уважительной причине: 0 человек

По неуважительной причине: 0 человек

Приглашенные:

Басе Р.Г., главный бухгалтер

- Председатель Административного совета - Задыр А.Ф., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Секретарь Административного совета - Франгу А.П., психолог лицея

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О распределении бюджета учебного заведения на 2024 финансовый год.

Докладчик – Разградская О.Х., директор лицея

2. О создании базы данных кандидатов на сдачу национального экзамена БАК.

Докладчик – Разградская О.Х., директор лицея

3. О рассмотрении плана государственных закупок ПУ ТЛ на 2024 учебный год.

Докладчик – Разградская О.Х., директор лицея

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

СЛУШАЛИ:

Разградская О.Х., директор лицея, которая представила план бюджета на 2024 финансовый год, который составляет 9467,8 млн. лей и включает в себя:

0. расходы, рассчитанные по формуле - 7399,7 тыс.леев, в том числе расходы на инклюзивное образование - 67,9 тыс.леев;
1. расходы на питание 1-4 классов - 406,3 тыс.леев;
2. расходы на изучение родного языка - 772,5 тыс.леев;
3. всего расходов на фонд «Здоровое поколение» (включая заработную плату работников кухни и питания) - 765,3 тыс.леев;
4. денежные компенсации педагогам согласно Постановлению Правительства №969 от 03.10.18 г. - 124 тыс.леев;
5. количество детей на 01.10.23 г. составляет 361 учащийся, количество средние включенных учеников - 352 человек. Исходя из представленного плана распределения бюджета средств, предложила утвердить расходы по статьям согласно Приложения №1.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить бюджет согласно Приложения №1

СЛУШАЛИ:

Разградская О.Х., директор лицея - обратила внимание на то, что необходимо начать работу над созданием базы данных кандидатов на сдачу национального экзамена БАК. Предложила создать комиссию по проверке данных учащихся для заполнения в системе SAPD.

РЕШИЛИ:

1. Назначить ответственной за создание базы данных кандидатов на сдачу национального экзамена БАК учителя болгарского языка - Топал С.В.

СЛУШАЛИ Разградская О.Х., директор лицея - основываясь на утвержденный бюджет, представила план государственных закупок на 2024 финансовый год и предложила произвести государственные закупки согласно Приложения №2.

РЕШИЛИ:

1. Произвести государственные закупки согласно Приложения №2.

Председатель админсовета /  / Зайков А.Ф.

Секретарь админсовета /  / Франгу А.П.

ПУ ТП им. М.Тулупова, Кирово 2024 ГОД

Полное наименование

тыс.р.

	Наименование статей	09.101, 09.101.1, 09.101.02.001	питание (09.148)	перевозки (09.189)	общеклассовые (09.204)	Итого Бюджет на управление
1	2	3	4	5	6	7
	ВСЕГО	8138,8	1329,0			9467,8
211180	Заработная плата	6659,8	231,2			6891,0
211110	Должностной оклад	4043,5	148,2			4191,7
211120	Надбавки и доплаты	1610,3	83,0			1693,3
211130	Материальная помощь					0,0
211140	Премии					0,0
212100	Взносы в Соцфонд (29%)	1641,3	67,1			1708,4
212210	Взносы в ПФР (4,5%)					0,0
						0,0
200800		683,3				683,3
222110	Электроснабжение	150,0				150,0
222120	Газ	353,3				353,3
222130	Теплоснабжение					0,0
222140	Водоснабжение и канализация	7,0				7,0
222190	Прочие коммунальные услуги					0,0
222210	Информационные услуги	12,0				12,0
222220	Телекоммуникационные услуги	2,0				2,0
222300	Услуги по имущественному найму					0,0
222400	Транспортные услуги					0,0
222500	Услуги по текущему ремонту					0,0
222500	Профессиональная подготовка	18,0				18,0
222710	Служебные командировки внутри страны	3,0				3,0
222720	Служебные командировки за границу					0,0
222910	Издательские услуги					0,0
222920	Протокольные услуги					0,0
222940	Охранные услуги					0,0
222970	Банковские услуги					0,0
222980	Почтовые услуги					0,0
222990	Услуги, не отнесенные к другим подстатьям	20,0				20,0
273500	Компенсации за временную нетрудоспособность	20,0				20,0
281600	Прочие расходы на основании договоров с физлицами					0,0
281900	Прочие текущие расходы					0,0
						0,0
360000		130,4	1030,7			1161,1
311120	Капитальный ремонт зданий	50,0				50,0
312120	Капитальный ремонт специальных сооружений					0,0
314110	Покупка машин и оборудования					0,0
316110	Приобретение хозяйственных	25,0				25,0
317110	Покупка нематериальных активов					0,0
318110	Покупка прочих основных средств					0,0
301110	Топливо и горюче-смазочные материалы					0,0
322110	Покупка запасных частей					0,0
303110	Покупка продуктов питания		1018,6			1018,6
324110	Покупка медикаментов и санитарных материалов	2,0				2,0
305110	Покупка дидактических материалов	2,0				2,0
326110	Покупка хозяйственных и канцелярских принадлежностей	8,0	12,1			20,1
307110	Покупка строительных материалов	33,4				33,4
328110	Покупка постельных принадлежностей, одежды, обуви					0,0
308110	Покупка прочих материалов	10,0				10,0

№ 72500	Сумма денежных компенсаций полагается Постановлением Правительства РМ №909 от 03.10.18г	124,0				124,0
	расходы на 1 среднеобразующего ученика	26897				
	кол-во детей	351				
	кол-во детей на 1 воспитателя персонала	12				
	кол-во детей на 1 педагога	11				
	кол-во среднеобразующих детей	352				
	кол-во подстанций	31,06				
	кол-во вкл	29				
		60,06				
		4				
	сезонный	1,5				
	водителя					